

**Acc**

Formato Anu/NA Ejemplo: 2022/001	Identificar claramente en qué consiste la acción de mejora.	Seleccionar una opción de la lista desplegable.	Identificar al punto de la persona responsable de implementar la acción de mejora.	Seleccionar una opción.	Seleccionar Fecha de Inicio Ejemplo: Anu/NA. Ejemplo: 2022/001	Seleccionar Fecha de Finalización Ejemplo: Anu/NA. Ejemplo: 42/2022	Identificar los distintos hitos que se pretenden conseguir con la implantación de la mejora.	Identificar el indicador que permite medir el estado de implantación.	Identificar el valor objetivo que se pretende alcanzar en esta medición.	Aportar evidencia a los resultados obtenidos tras la implantación de la acción de mejora. (Para introducir Área, pulsar ALT+ENTER)	Seleccionar una opción.	Identificar la titulación afectada por la acción de mejora.	Seleccionar una opción.	Señalar el código del procedimiento de SGC vinculado a la Acción de Mejora.	Espacio libre para indicar alguna observación relevante.				Seleccionar una opción.	Seleccionar una opción.			Señalar las actuaciones que se llevaron a cabo o, en su caso, justificar por qué no se consideró la recomendación.	Seleccionar una opción.	
	1. Análisis DAFO Centro.			1. Alta.							1. Implantada.		1.1. Información pública.										1. Informe de verificación de título.	1. Recomendación.	SI
	2. Revisión de objetivos de calidad.			2. Media.							2. En proceso.		2.1. Política y objetivos de calidad.										2. Informe de seguimiento de título.	2. Recomendación de especial seguimiento.	NO
	3. Revisión de resultados de indicadores del SGC.			3. Baja.							3. No procede.		2.2. Sistema de gestión de la información.									3. Informe de modificación de título.			
	4. Revisión de actuaciones desarrolladas según procedimientos del SGC.										4. No implantada (no se ha realizado ninguna actuación).		2.3. Mejora de los programas formativos.									4. Informe de renovación de acreditación.			
	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).												3.1. Personal con actividad docente.									5. Informe de certificación SGC.			
	6. Informe de seguimiento interno.												4.1. Recursos materiales y servicios.									6. Informe de seguimiento SGC.			
	7. Informe de auditoría interna.												5.1. Aprendizaje del alumnado.												
	8. Seguimiento de plan de mejora.																								
	9. Análisis de reclamaciones, quejas y sugerencias.																								
	10. Revisión del SGC del Centro.																								
	11. Otro (identificar, en su caso).																								

Código de Acción Mejora	Descripción de Acción de Mejora	Fuente-Tipo Acción Mejora	Responsable Implantación Acción Mejora	Prioridad	Fecha Inicio	Fecha Fin	Actuaciones a realizar	Indicador	Valor objetivo del indicador	Evidencia de resultados obtenidos	Estado de Implantación de la Acción de Mejora	Titulación afectada	Código Subcriterio IMPLANTA	Procedimientos SGC vinculados	Observaciones	En caso de que la fuente de la Acción de Mejora sea una Recomendación recogida en un informe de evaluación externa de la Agencia Andaluza (DEVA/ACCUA), completar, además, la siguiente información:										
																Número Recomendación	Titulación afectada	Origen Recomendación	Tipo Recomendación	Año	Descripción Recomendación	Justificación	Recomendación atendida			
2024/001	Seguir incrementando la visibilidad de los servicios ofertados en la Universidad	3. Revisión de resultados de indicadores del SGC.	Vicedecanos de Estudiantes y de Titulación	2. Media.	sep-23	jun-24	1. Contactar con los representantes del alumnado para que actúen como canalizadores (a través de grupos de WhatsApp...) de la información relativa a estos servicios. 2. Intensificar las acciones realizadas a través del PAT para dar a conocer los servicios.	Correo a los representantes del alumnado. Actuación del PAT para dar a conocer los servicios ofertados en la Universidad Puntuación obtenida en la encuesta de satisfacción del alumnado en el bloque 10 relativo a otros servicios de la UJA	SI SI	Incrementar la puntuación obtenida en el bloque 10 (encuesta de satisfacción del alumnado)	2. En proceso.	Grado en Biología, en Ciencias Ambientales y en Química.	4.1. Recursos materiales y servicios.	PA01	Actualización de la acción de mejora 2023/001											
2024/002	Seguir incrementando la visibilidad del buzón de quejas y sugerencias	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	Decanos y Vicedecanos de Titulación y de Calidad	1. Alta.	oct-23	jun-24	1. Incluir la alusión expresa al buzón de quejas y sugerencias en la Charla sobre Calidad realizada en el PAT 2. Enviar un correo al profesorado en el que se recorde la existencia y utilidad del buzón de quejas y sugerencias. 3. Informar, en las sesiones de la Comisión de Coordinación de los Títulos, sobre la existencia y utilidad del buzón de quejas y sugerencias.	Charla sobre Calidad realizada en el PAT Correo al profesorado recordando la existencia y utilidad del buzón de quejas y sugerencias. Actas de las Sesiones de la Comisión de Coordinación en las que se informa de la existencia y utilidad del buzón de quejas y sugerencias Puntuación obtenida en la encuesta de satisfacción del alumnado en el ítem relativo al conocimiento del buzón de quejas y sugerencias ( bloque 10).	SI SI SI	Incrementar la puntuación obtenida en el bloque 10 (encuesta de satisfacción del alumnado).	2. En proceso.	Grado en Biología, en Ciencias Ambientales y en Química.	4.1. Recursos materiales y servicios.	PA01	Esta acción estaría ligada a la acción 2024/014 "Promover la cultura de la calidad" y continúa la acción 2023/002										"Se detectan posibles mejoras en lo referente al fortalecimiento del sistema de quejas y sugerencias del que ya dispone el Centro"	





2024/011	Seguir trabajando para aumentar la utilización de tutorías	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	Vicedecanato de Grado/Decanato	1. Alta.	sep-23	noviembre 2024	<p>Enviar un comunicado al alumnado recordando la importancia de las tutorías como herramienta formativa, animándolo a usarlas y a participar en aquellas tutorías grupales convocadas por el profesorado.</p> <p>Insistir en las reuniones del Equipo Decanal con los delegados y los subdelegados en la importancia de las tutorías.</p> <p>Recordar por parte de los tutores del PAT la necesidad de la utilización de las tutorías académicas.</p> <p>Aadir a la importancia de las tutorías en los actos públicos en los que sea procedente (Festividad del patrón, acto de graduación, recepción de estudiantes, etc.)</p> <p>Poner de manifiesto la utilidad de las tutorías en las reuniones de la Comisión de Coordinación de los Títulos.</p>	<p>Correo informativo al alumnado.</p> <p>Informe en CGC de la reunión del Equipo Decanal con los delegados y subdelegados.</p> <p>Correo del Vicedecanato de Estudiantes a los tutores del PAT</p> <p>Alusión a la importancia de las tutorías en los actos públicos en los que sea procedente.</p> <p>Actas de las CCT</p>	<p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>Acas de las CCT</p>	2. En proceso.	Grado en Biología, en Ciencias ambientales y en Química.	5.1. Aprendizaje del alumnado.	PC01	Actualización de la acción de mejora 2023/011.	<p>Biología: Recomendación 2 (RAZ015-R/01)</p> <p>Química: Recomendación 4 (RAZ015-R/3,7,9).</p>	Grado en Biología y en Química	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2015	Se recomienda que la CGC lleve a cabo las acciones oportunas para incrementar la utilización de las tutorías por parte de los estudiantes.	<p>Se han tomado medidas informativas y de acción (tutorías en línea) para no separar académicas del incremento de utilización de las tutorías por parte de los estudiantes. Además, los responsables del Trabajo de Grado que la acción de mejorar se está realizando, en lo que se refiere a la recomendación no puede darse aún por resuelta. Se debe esperar a tener datos de utilización de las tutorías en los próximos cursos académicos.</p> <p>No se proponen acciones de mejora, y las observaciones presentadas hacen referencia a la participación de los alumnos en la encuesta de satisfacción y en el incremento de la utilización de las tutorías por parte de los alumnos, así como referencias a la falta de actualización como la descripción de la acción de mejora propuesta.</p>	SI
2024/012	Mejorar la versión en inglés de la web de la Facultad	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	Vicerrectorado de Coordinación y Calidad de las Enseñanzas/Equipo Decanal	2. Meda.	feb-24	dic-24	<p>Trabajar en colaboración con el vicerrectorado de Enseñanzas Oficiales para desarrollar la web en inglés con las debidas garantías kilomáticas (FCE-03-L3-A1).</p>	<p>Versión en inglés de la web de la Facultad.</p>	Mejora	2. En proceso.	Grado en Biología, en Ciencias ambientales y en Química.	1.1. Información pública.	PE02	Continúa la acción de mejora 2023/012	Recomendación 1 (RAZ015-R/3,1,3)	Ciencias Ambientales	4. Informe de renovación de acreditación.	1. Recomendación.	2015	Se recomienda actuar la página web en inglés a la mayor brevedad posible.	Sólo se han actualizado los cambios de idioma en los portales de la página, el contenido que estaba en castellano se va mejorando poco a poco, "pulsando" algunos enlaces en inglés (seminarios, Foros, Académico, Noticias, Noticias, Visual Tour)	SI
2024/013	Continuar realizando el seguimiento y revisión del Sistema de Garantía de Calidad	10. Revisión del SGC del Centro.	Comisión de Garantía de Calidad/Vicedecanato de Calidad	1. Alta.	dic-23	dic-24	<p>Analizar el grado de cumplimiento de las actuaciones indicadas en el Documento de Planificación, Desarrollo y Seguimiento del SGC del Centro para el ciclo de gestión (FCE-04-L1-A2).</p> <p>Explicitar en la Plantilla del Documento de Planificación, Desarrollo y Seguimiento del SGC para el Ciclo de Gestión (R-PE01-8) la revisión de la información publicada en la web.</p> <p>Elaborar una matriz de grupos de interés del SGC, incluida en el Manual del SGC y hacer referencia a la misma en cada uno de los procedimientos (origen OM del Informe de Auditoría Interna).</p> <p>Revisar los procedimientos del SGC para ajustarlos a los cambios normativos e incluir la alusión a los grupos de interés.</p>	<p>% de cumplimiento de las actuaciones indicadas en el documento de planificación, desarrollo y seguimiento del Sistema de Garantía de Calidad del Centro para el ciclo de gestión.</p> <p>Revisión de la Plantilla del Documento de Planificación, Desarrollo y Seguimiento del SGC para el Ciclo de Gestión (R-PE01-8) (acta de la sesión de la CGC).</p> <p>Elaboración de una matriz de grupos de interés del SGC.</p> <p>Revisión de los procedimientos del SGC.</p>	<p>≥95%</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p>	2. En proceso.	2.1. Política y objetivos de calidad.	PE01	Actualización de la acción de mejora 2023/13									
2024/014	Continuar con la promoción de la cultura de la Calidad	11. Otro (Potenciación del conocimiento operativo del Sistema de Garantía de Calidad).	Equipo Decanal, Coordinadores del PAT, Servicio de Planificación y Evaluación.	1. Alta.	sep-23	dic-24	<p>Continuar potenciando el conocimiento operativo del Sistema de Garantía de Calidad en el alumnado (FCE-04-L2A1).</p> <p>Continuar potenciando el conocimiento operativo del Sistema de Garantía de Calidad en el profesorado (FCE-04-L2A2).</p>	<p>Envío de resúmenes de las sesiones de la Junta de Facultad a todo el profesorado con alusión expresa a los aspectos de calidad.</p> <p>Alusión, en la convocatorias de las reuniones de la CGC, CCT y IF, a los procedimientos del SGC relacionados con los puntos del orden del día.</p>	<p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p>	2. En proceso.	2.1. Política y objetivos de calidad.	PE01	Continúa la acción de mejora 2023/014									
2024/015	Seguir consolidando e incrementando la asistencia y participación del alumnado en las reuniones de las Comisiones del SGC	5. Informe de evaluación externa (recomendaciones).	Equipo Decanal	1. Alta.	sep-22	dic-23	<p>Insistir en la Jornada de Recepción de estudiantes y en las reuniones mantenidas con los delegados/as y subdelegados/as en la importancia que la participación activa del alumnado y de sus representantes tiene para el buen funcionamiento del Centro y de su Sistema de Garantía de Calidad. Promover acciones para incrementar la participación activa del alumnado en los órganos colegiados de la Facultad.</p> <p>Agradecer y poner en valor la participación del alumnado en las reuniones de las Comisiones del SGC.</p> <p>Incluir en cada convocatoria el contenido del artículo 18 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Facultad y promover las acciones necesarias para su cumplimiento.</p>	<p>Asistencia de los representantes del alumnado a las comisiones del SGC.</p> <p>Participación activa de los representantes del alumnado en la Comisión de Garantía de Calidad y en las reuniones de las Comisiones de Coordinación de los títulos (actas de las reuniones de la Comisión).</p>	<p>Mantener o en su caso incrementar la asistencia de los representantes del alumnado.</p> <p>Participación de los representantes del alumnado en al menos el 80% de las reuniones de las Comisiones de Coordinación de los Títulos y de la Comisión de Garantía de Calidad.</p>	2. En proceso.	2.1. Política y objetivos de calidad.	NCM2	Continúa la acción de mejora 2023/015			6. Informe de seguimiento SGC.	2. Recomendación de especial seguimiento.	2018	En contra de lo previsto en el Manual de Calidad, y resultado contrario de parte directa de los órganos de gobierno colegiados, no se ha alcanzado que los representantes de estudiantes y del profesorado de la Comisión de Calidad (CGC), ni los de la Comisión de Seguimiento de la Facultad (CSF) del Centro (lo que ocurre en las actas). Tampoco asiste con regularidad asistencias en las reuniones de las comisiones de coordinación docente.	SI		

