

**ACTA DE LA COMISIÓN DE COMISIÓN DE GARANTÍA DE LA CALIDAD DEL CENTRO DE LA  
FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES  
UNIVERSIDAD DE JAÉN**

**Sesión nº 6**

Fecha: 14 de abril de 2010

Hora: 9:30

Lugar: Sala de Juntas del Edificio Dirección y Gestión de Centros (C-1), despacho 109.

Siendo las 9:30 horas del día señalado, se celebró la reunión de la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad en la Sala de Juntas del Edificio Dirección y Gestión de Centros, presidida por la Sra. Decana y actuando como Secretaria la Vicedecana de Calidad, con arreglo al siguiente orden del día:

**Puntos del orden del día:**

1º. Informe de la Presidenta de la Comisión.

2º. Actuaciones para la implantación del SGIC. Preparación de encuestas de satisfacción para profesores y estudiantes de Grado

**Asistentes:**

Fermín Aranda Haro

María José Ayora Cañada

José A. Carreira de la Fuente

Jacinto Fernández Lombardo

María Teresa Martín Valdivia

Manuel Melguizo Guijarro

María Isabel Torres López

Asiste a la reunión D<sup>a</sup>. Ana María Ordóñez Torres en calidad de Asesor Técnico Estadístico del Servicio de Planificación y Evaluación, responsable de las encuestas de satisfacción

**Desarrollo de la sesión**

1º. Informe de la Presidenta de la Comisión.

La Presidenta informa sobre la puesta en funcionamiento de ISOTools, plataforma de gestión de toda la información de los SGIC de los Centros recientemente adquirida por la Universidad. Los Vicedecanos de Calidad recibirán la formación necesaria para el manejo de esta herramienta.

2º. Actuaciones para la implantación del SGIC. Preparación de encuestas de satisfacción para profesores y estudiantes de Grado

Para implementar el procedimiento PM02.- Satisfacción, expectativas y necesidades del SGIC se elabora el modelo de encuesta que se recoge en el Anexo con el asesoramiento de D<sup>a</sup>. Ana María Ordóñez Torres. La comisión considera necesario que esta información fuese complementada con los resultados de los cuestionarios de opinión del alumnado sobre la actuación docente del profesorado que realiza anualmente el Vicerrectorado de Planificación Estratégica y Gestión de la calidad, así como con información sobre la opinión de los estudiantes acerca del proceso de matriculación.

Respecto al procedimiento de realización de las encuestas de satisfacción se acuerda que los estudiantes rellenen la encuesta de forma on-line en un aula de informática en un espacio de los dedicados al PAT en mayo. La Vicedecana de Calidad será la encargada de coordinar el proceso en colaboración con los técnicos del Servicio de Planificación y Evaluación.

Se levantó la sesión a las 12:00 horas del día señalado, de todo lo cual como Secretaria, con el visto bueno de la Presidenta de la Comisión, doy fe.

Jaén, 14 de abril de 2010

A handwritten signature in black ink, enclosed within a hand-drawn oval border. The signature is cursive and appears to read 'M. J. Ayora Cañada'.

Fdo.: María José Ayora Cañada  
Como Secretaria de la reunión