



FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	<b>PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	<b>Código: PC12</b>
---	---	-------------------------

## ÍNDICE

- 1. OBJETO**
- 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN**
- 3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA**
- 4. DEFINICIONES**
- 5. RESPONSABILIDADES**
- 6. DESARROLLO**
  - 6.1. Generalidades**
  - 6.2. Obtención de la información**
  - 6.3. Difusión**
- 7. MEDIDAS, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA**
- 8. EVIDENCIAS**
- 9. RENDICIÓN DE CUENTAS**
- 10. DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO**

<b>Edición</b>	<b>Fecha</b>	<b>Motivo de la modificación</b>
00	11/02/2008	Documento marco de referencia
01	16/03/2009	Primera versión Facultad de Ciencias Experimentales
02	30/01/2014	Revisado con correcciones de redacción
03	15/09/2017	Eliminación de la relación de formatos asociados
04	17/01/2019	Revisado y no modificado

<p>Elaboración/Revisión:</p>  <p>Fdo. Alfonso María Carreras Egaña Vicedecano de Calidad Fecha: 17/01/2019</p>	<p>Aprobación:</p>  <p>Fdo. Fermín Aranda Haro Decano de la Facultad de Ciencias Experimentales Fecha: 17/01/2019</p>
---	---

FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	<b>PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	<b>Código: PC12</b>
---	---	-------------------------

## 1. OBJETO

El objeto del presente procedimiento es establecer el modo en el que la Facultad de Ciencias Experimentales de la Universidad de Jaén (UJA) hace pública la información actualizada relativa a los Títulos que imparte para el conocimiento de sus grupos de interés.

## 2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

El presente documento es de aplicación a la información relativa a todo los Títulos ofertados por la Facultad de Ciencias Experimentales.

## 3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.
- Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1393/2007.
- [Estatutos Universidad de Jaén](#).
- Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD).

## 4. DEFINICIONES

No se considera necesario establecer definiciones en este procedimiento.

## 5. RESPONSABILIDADES

**Comisión de Garantía de Calidad (CGC):** Proponer qué información publicar, a quién y cómo, así como validar la información obtenida por el/la Vicedecano/a de Calidad.

**Vicedecano/a de Calidad del Centro (VC):** Obtener la información necesaria. Comprobar su actualización.

FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	<b>PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	<b>Código: PC12</b>
---	---	-------------------------

***Equipo de Dirección (ED):*** Aprobar el contenido de la información a publicar, hacia quién va dirigida y el modo de hacerlo y difundir dicha información.

## **6. DESARROLLO**

### **6.1. Generalidades**

La Facultad de Ciencias Experimentales considera una obligación propia mantener informados a sus grupos de interés sobre su estructura organizativa, Títulos y programas, por lo que publica, y revisa periódicamente, la información actualizada sobre las mismas.

En cuanto a las titulaciones y programas, se informa, al menos, sobre:

- La oferta formativa.
- Los objetivos y la planificación de las titulaciones.
- Las políticas de acceso y orientación de los estudiantes.
- Las metodologías de enseñanza, aprendizaje y evaluación (incluidas las prácticas externas).
- Las posibilidades de movilidad.
- Los mecanismos para realizar alegaciones, reclamaciones y sugerencias.
- Los servicios que ofrece y la utilización de los recursos materiales.
- Los resultados de la enseñanza (en cuanto al aprendizaje, inserción laboral y satisfacción de los distintos grupos de interés).

### **6. 2. Obtención de la Información**

La Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias Experimentales, con periodicidad anual (o inferior ante situaciones de cambio), ha de proponer qué información publicar, a qué grupos de interés va dirigida y el modo de hacerla pública. Estas propuestas se

FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	<b>PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	<b>Código: PC12</b>
---	---	-------------------------

remiten al Equipo de Dirección para su aprobación o remisión a la Junta de Centro.

Obtenida la aprobación, el/la Vicedecano/a de Calidad del Centro ha de obtener la información indicada bien en el propio Centro (el SGIC contiene y genera una buena parte de esa información) o en los correspondientes Servicios Universitarios de la UJA.

### **6.3. Difusión**

La Comisión de Garantía de Calidad revisa esta información, comprobando que sea fiable y suficiente, y la pone a disposición del Equipo de Dirección del Centro para que sea este quien se responsabilice de su difusión.

El/La Vicedecano/a de Calidad, asume la responsabilidad de comprobar la actualización de la información publicada por el Centro, haciendo llegar cualquier observación al respecto a la Comisión de Garantía de Calidad para que sea atendida.

## **7. MEDIDAS, ANÁLISIS Y MEJORA CONTINUA**

Aunque no se definen indicadores, de forma anual la CGC analizará la validez de la información transmitida, así como de los canales utilizados, proponiendo modificaciones, si procede, para aplicar en la siguiente anualidad.

## **8. EVIDENCIAS**

<b>Identificación de la evidencia</b>	<b>Soporte de archivo</b>	<b>Responsable custodia</b>	<b>Tiempo de conservación</b>
Actas Comisión de Garantía de Calidad	Papel y/o informático	Vicedecano/a de Calidad del Centro	6 años

FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	<b>PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	<b>Código: PC12</b>
---	---	-------------------------

Actas Equipo Dirección o Junta de Centro	Papel y/o informático	Equipo Dirección/Junta de Centro	6 años
Información anual publicada	Papel y/o informático	Vicedecano/a de Calidad del Centro	6 años

## **9. RENDICIÓN DE CUENTAS.**

De los resultados del presente procedimiento, la CGC informará de forma anual a la Junta de Centro

FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	<b>PROCEDIMIENTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA</b>	<b>Código: PC12</b>
---	---	-------------------------

## 10. DIAGRAMA DE FLUJO DEL PROCESO.

ENTRADAS	ETAPAS DEL PROCESO Y RESPONSABLES	SALIDAS
----------	-----------------------------------	---------

