**ANEXO VII**

**MODELO DE MEMORIA PARA LOS/AS ESTUDIANTES QUE HAN**

**FINALIZADO SU PERÍODO DE PRÁCTICAS CURRICULARES EXTERNAS**

|  |  |
| --- | --- |
| (extensión máxima de la memoria: 10 páginas) |  |

**GRADO EN** Elija un elemento. **CURSO ACADÉMICO:** ………….

**1. DATOS DEL/DE LA ESTUDIANTE:**

Apellidos: ………………………………………………………………………………………………………….

Nombre: ……………………………………………………………………………………………………………

DNI: ………………..…. Calle …………………………………………………………… Nº ……. Piso ………

Código postal …………… Localidad ………………… Provincia ……………...

Teléfono: ………………………………………. Móvil: ……………………………………….

Correo-e: ……………………………………….

Entidad en la que ha realizado las prácticas: ………………………………….

Duración (meses): ….……………………..

Número de horas de prácticas realizadas:….……………………..

Tutor/a de la entidad: ….……………………..

Tutor/a académico/a: ….……………………..

**2. DATOS DE LA ENTIDAD:**

2.1. Dirección, teléfono, fax, correo electrónico, página web, etc.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

2.2. Organigrama y actividades principales de la entidad.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

2.3. Tecnologías de la información y la comunicación (TIC) de que dispone la entidad.

………………………………………………………………………………………………………………………..

2.4. Datos generales (dentro de lo posible): nº de empleados, resultados, etc. Si existe, adjuntar la memoria o información institucional de la entidad.

………………………………………………………………………………………………………………………..

2.5. Medios de comunicación comerciales utilizados por la entidad: marcas, imagen, folletos, webs, etc.

………………………………………………………………………………………………………………………..

**3. PERSONAS, DETALLANDO CARGO, CON LAS QUE TE HAS RELACIONADO EN EL DESEMPEÑO DE LAS PRÁCTICAS:**

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

**4. DESCRIPCIÓN DE LAS PRÁCTICAS REALIZADAS**

4.1. Lugar donde se han realizado las prácticas: departamentos, localidad, etc.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

4.2. Personas de contacto o responsables de tutoría en la entidad.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

4.3. Cronograma de actividades.

* Fecha de inicio: Clic aquí para escribir una fecha.
* Fecha de finalización: Clic aquí para escribir una fecha.
* Horarios completos y distribución temporal de actividades:

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

4.4. Si procede, descripción de las enseñanzas previas recibidas en la entidad.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

4.5. Funciones y tareas realizadas (descripción concreta y detallada de los trabajos realizados).

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

……………………………………………………………..

**5. RESUMEN SOBRE LA IMPRESIÓN GENERAL SOBRE LAS PRÁCTICAS: INTERÉS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, EXPERIENCIA GENERAL DE LAS PRÁCTICAS, ETC.**

5.1 Objetivos propuestos y grado de cumplimiento.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

5.2 Valoración de las tareas desarrolladas con los conocimientos y competencias adquiridos en relación con los estudios universitarios.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

5.3 Descripción de los aprendizajes profesionales, describiendo los aspectos aprendidos, diferenciando aquellos que constituyeron una aplicación práctica de la teoría recibida en el grado y aquellos que, en su opinión, son conocimientos o habilidades nuevas adquiridas en el periodo de prácticas.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

5.4 Relación de los problemas planteados y procedimiento seguido para su resolución.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

5.5 Valoración global de las prácticas y sugerencias de mejora.

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

**6. BIBLIOGRAFÍA Y DOCUMENTACIÓN UTILIZADA EN LA REDACCIÓN DE LA MEMORIA**

…………………………………………………………

……………………………………………………………..

Jaén, a Clic aquí para escribir una fecha.

Firma del/de la estudiante

Fdo:…………………………………………………

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NEGOCIADO DE APOYO A DIRECCIÓN DE CENTROS. FACULTAD DE CIENCIAS EXPERIMENTALES.** Edificio de Dirección y Gestión de Centros, C-1. Campus Las Lagunillas. 23071 – JAÉN

Tel. 953212654 – Fax 953212632 – Correo-e [facexp@ujaen.es](mailto:facexp@ujaen.es)